

## Unsere Geschäftsbedingungen

### Anmeldung

Die Anmeldung muss vor Beginn der Veranstaltung an die Geschäftsstelle der KEB Hannover erfolgen.

Jede Anmeldung (auch telefonisch) ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Teilnahmegebühr. Das gilt auch, wenn Sie nach ihrer Anmeldung nicht an der Veranstaltung teilnehmen, die Veranstaltung unregelmäßig besuchen oder vorzeitig beenden.

Beachten Sie bitte, dass ihre Anmeldung in der Regel nicht schriftlich bestätigt wird.

### Abmeldung

Wird in der Ausschreibung kein konkretes Datum genannt, liegt der Abmeldeschluss 5 Kalendertage vor dem angegebenen Veranstaltungsbeginn.

Das Fernbleiben von der Veranstaltung gilt nicht als Abmeldung.

Bei nicht fristgerechter Abmeldung muss die volle Teilnahmegebühr gezahlt werden.

Für einige Veranstaltungsbereiche (z. B. Fortbildung zur PEKiP-GruppenleiterIn, Montessori-Diplom) gelten besondere Bedingungen, die in den jeweiligen Teilnahmeverträge geregelt sind.

Kann eine Veranstaltung oder ein Kurs nicht stattfinden, auch aus Gründen, die die KEB zu vertreten hat (z. B. bei zu geringer Teilnehmezahl oder Ausfall des Referenten / der Referentin), wird die KEB von der Verpflichtung zur Leistung frei. Wird ein Kurs abgesagt, erhalten die Angemeldeten eine Mitteilung. Bereits gezahltes Entgelt wird in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche an die KEB sind ausgeschlossen.

### Teilnahmegebühr

Die Höhe der Teilnahmegebühr für die einzelnen Veranstaltungen ist aus den Ausschreibungen/ Flyer ersichtlich.

Sie muss vor Beginn der Veranstaltung bezahlt werden.

Teilnahmegebühren werden grundsätzlich nur dann erstattet, wenn Veranstaltungen der KEB Hannover nicht zustande kommen.

### Haftung

Die KEB übernimmt keine Haftung bei Diebstahl, Beschädigungen, Verlusten oder sonstigen Unregelmäßigkeiten während der Veranstaltung. Dies gilt auch auf dem Weg zu oder von der Veranstaltung.

### Datenschutz

Datenschutz und Datensicherheit nehmen bei der KEB einen hohen Stellenwert ein. Wir halten uns bei der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen Daten an die gesetzlichen Vorgaben der kirchlichen Datenschutzverordnung (KDO).

Wir verarbeiten und nutzen personenbezogene Daten unserer Kunden zur Auftragsabwicklung, zur Pflege der Kundenbeziehung und für Werbeansprachen.

Von der KEB beauftragte Dienstleister erhalten im Rahmen von uns erteilter Aufträge Kundendaten nur dann, wenn diese zur Ausführung der Dienstleistungen notwendig sind.

Anderen Bildungsanbietern und Kooperationspartnern, die mit der KEB zusammenarbeiten, werden diese Kundendaten nicht zur Verfügung gestellt.

Selbstverständlich können Sie der Weitergabe ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit widersprechen.

Bitte senden Sie uns hierzu eine Nachricht an: [hannover@keb-net.de](mailto:hannover@keb-net.de).

Die Katholische Erwachsenenbildung ist als anerkannter Träger der Erwachsenenbildung nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG) verpflichtet, bei allen Veranstaltungen als Nachweis der Durchführung eine Teilnahmeliste zu führen. Die hier aufgenommenen personenbezogenen Daten werden ausschließlich zu Nachweis- und Statistikzwecken verwandt und nicht an Dritte weitergegeben.